MANAGEMENT - LEADERSHIP | MANAGEMENT

Animer une réunion

Préparer et animer efficacement une réunion

Durée : 1 jour **Déroulement :** Présentiel

Objectifs :

- Optimiser la préparation et l'animation de ses réunions
- Développer ses qualités d'animateur
- Gérer efficacement les situations difficiles

Programme :

1- Optimiser la préparation de la réunion
- Définir l'objectif à atteindre
- Déterminer le plan de réunion
- Etablir l'ordre du jour
- Anticiper les éléments matériels liés à l'organisation
- Créer les supports en s'appuyant sur les outils (paperboard, vidéoprojecteur...)

2- Animer efficacement la réunion
- Ouvrir la réunion en captant l'intérêt de son auditoire
- Réaliser un tour de table
- Cadrer la réunion et rappeler les objectifs
- Suivre l'ordre du jour
- Créer du dynamisme en faisant réagir les participants
- Organiser et favoriser les débats avec des outils adaptés (brainstorming, carte heuristique
- Répondre à ses interlocuteurs en favorisant l'écoute active
- Gérer les situations difficiles, les freins et les objections des collaborateurs
- Respecter le timing de la réunion

3- Conclure la réunion
- Effectuer le relevé des décisions
- Bâtir le plan d'actions
- Remercier les participants et obtenir leurs engagements
- Rédiger le compte rendu de la réunion

Toutes nos formations peuvent être personnalisées après analyse de vos besoins. N'hésitez pas à nous contacter pour obtenir un devis gratuit.

Profils :

Toute personne qui anime des réunions

Pre-requis :

- Aucun pré-requis nécessaire pour cette formation

Attendu :

- Attestation de formation

Modalités / Moyens :

Pédagogie active-interrogative - Entraînements, mises en situation - Suivi conseil « post-formation » de 60 jours

Modalités d'évaluation :

- Evaluation des acquis par questionnaire

Format d'intervention :

- Formation individuelle en entreprise

Délai d'accès :

- 1 mois

Tarif :

-985€
- Formation à la carte possible

Votre contact :

Pascal Dupuy

pascal.dupuy@agileos.fr

06 73 84 58 71

Si vous présentez une situation de handicap nécessitant un aménagement spécifique, merci de contacter votre interlocuteur ci-dessus.