



WEB - BUREAUTIQUE | BUREAUTIQUE

Powerpoint : Réaliser son support de présentation

Réaliser des présentations sur Powerpoint

Durée : 2 jours **Déroulement :** Distanciel - Présentiel

Objectifs :

- Créer une présentation composée de différentes diapositives incluant des listes à puces, des tableaux, des images...
- Maîtriser les techniques pour animer et projeter un diaporama

Programme :

- 1- Concevoir une présentation
 - Identifier les points clés d'une présentation réussie, se poser les bonnes questions, mettre au point son plan
- 2- Définir la ligne graphique
 - Utiliser les thèmes pour apporter une cohérence visuelle, modifier les couleurs, les polices et les effets du thème, exploiter les masques pour personnaliser la ligne graphique
 - Insérer un logo ou un objet graphique dans toutes les diapositives, modifier les puces, l'alignement ou l'interligne du texte
 - Appliquer un style d'arrière-plan, gérer en-têtes et pieds de page
- 3- Organiser ses diapositives
 - Exploiter le mode trieuse de diapositives, supprimer, déplacer, dupliquer ou masquer des diapositives
- 4- Enrichir le contenu de chaque diapositive
 - Choisir une disposition adaptée au contenu de la diapositive, insérer une photo et la personnaliser
 - Construire un tableau, tracer un graphique, élaborer des schémas ou des organigrammes SmartArt, insérer un tableau ou graphique Excel
 - Ajouter un texte décoratif WordArt
 - Positionner, aligner et répartir les différents objets, dissocier, grouper, fusionner des objets
- 5- Mettre au point le diaporama et le projeter
 - Appliquer des effets de transition sur une ou plusieurs diapositives, animer le texte, les objets
 - Exécuter le diaporama avec aisance et exploiter le mode présentateur
- 6- Créer la documentation associée
 - Saisir des commentaires, imprimer différents supports et éditer au format pdf

Profils :

Toute personne voulant réaliser des présentations (diaporama)

Pre-requis :

Savoir utiliser le clavier, la souris

Attendu :

- Attestation de formation

Modalités / Moyens :

- Formation en présentiel
- Pédagogie expositive-active
- Support d'animation fourni
- Entraînements, mises en situation
- Suivi conseil « post-formation » de 60 jours

Modalités d'évaluation :

- Analyse des besoins et positionnement
- Evaluation des acquis par questionnaire
- Enquête de satisfaction à chaud et à froid

Format d'intervention :

- Formation en entreprise partout en France
- Session collective sur Montpellier
- Formation individualisée

Délai d'accès :

1 mois

Tarif :

860 € HT / jour

Votre contact :

Olivier SAVEY

olivier.savey@agileos.fr

06.22.64.13.89

Si vous présentez une situation de handicap nécessitant un aménagement spécifique, merci de contacter votre interlocuteur ci-dessus.

Toutes nos formations peuvent être personnalisées après analyse de vos besoins. N'hésitez pas à nous contacter pour



obtenir un devis gratuit.