



FINANCE - DROIT | DROIT DES SOCIETES

Pratique de la SAS, opportunités et fonctionnement

Maîtriser la pratique de la SAS dans sa globalité

Durée : 2 jours **Déroulement :** Présentiel

Objectifs :

- Savoir choisir la Société par actions simplifiée en fonction du projet de société et des projets de l'entreprise
- Optimiser le choix de la SAS par la rédaction des statuts et la maîtrise de son régime juridique

Programme :

- 1- Pourquoi choisir la SAS ?
 - Différentes utilisations, un attrait pour les dirigeants, ouverture du capital à des financiers, coopération entre groupes, outil de transmission
- 2- Le régime juridique de la SAS
 - Capital social et apports, les actions, la fiscalité de la SAS, les particularités de la SASU et de la SELAS
- 3- Organiser le fonctionnement de la SAS
 - Liberté contractuelle des statuts, organisation de la direction de la société, la question du cumul
- 4- Organisation du contrôle des organes de direction
 - Un organe spécifique de surveillance, la présence d'un commissaire aux comptes, les conventions réglementées
- 5- Le choix et les droits et obligations des associés
 - Les modalités de consultation, les décisions collectives, le droit d'intervention, les clauses statutaires
- 6- Elaboration et rédaction des statuts
 - L'architecture générale et le contenu des statuts, l'aménagement quant à la direction et son contrôle, l'aménagement des droits et obligations des actionnaires, les clauses sensibles des statuts, la stipulation d'avantages particuliers
- 7- La transformation d'une société existante en SAS
 - Les situations justifiant une transformation, les conditions et modalités de transformation, les difficultés, les conséquences pratiques
 - Les avantages de la SAS par rapport à la SARL et la SA

Toutes nos formations peuvent être personnalisées après analyse de vos besoins. N'hésitez pas à nous contacter pour obtenir un devis gratuit.

Profils :

Dirigeant - Expert-comptable - Comptable - Directeur administratif et financier - Directeur et responsable juridique - Juriste - Conseil d'entreprise - Secrétaire général

Pre-requis :

Droit des sociétés - Initiation aux bases et la pratique du droit des sociétés

Attendu :

Attestation de formation

Modalités / Moyens :

- Formation en présentiel
- Pédagogie expositive-active
- Support d'animation fourni
- Entraînements, mises en situation
- Suivi conseil « post-formation » de 60 jours

Modalités d'évaluation :

- Analyse des besoins et positionnement
- Evaluation des acquis par questionnaire
- Enquête de satisfaction à chaud et à froid

Format d'intervention :

- Formation en entreprise partout en France
- Session collective sur Montpellier

Délai d'accès :

1 mois

Tarif :

960€ / jour

Votre contact :

Olivier SAVEY

olivier.savey@agileos.fr

06.22.64.13.89

Si vous présentez une situation de handicap nécessitant un aménagement spécifique, merci de contacter votre interlocuteur ci-dessus.