



FINANCE - DROIT | CONTENTIEUX ET RECouvreMENT

## Prévenir et gérer les impayés dans la TPE / PME

### Sécuriser sa trésorerie

**Durée :** 1 jour    **Déroulement :** Présentiel

#### Objectifs :

- Maîtriser les enjeux du crédit-client et les lois applicables
- Sécuriser les ventes et prévenir les risques de non-paiement
- Gérer les impayés par la mise en œuvre de procédures efficaces

#### Programme :

- 1- Les enjeux du crédit client
  - L'impact des impayés sur la trésorerie d'entreprise
  - Les lois applicables
  - Les moyens de paiement
  - Les acteurs du recouvrement
- 2- La prévention des risques de non-paiement
  - La connaissance de son client
  - La mise en place de garanties adaptées
  - Rédiger le contrat et les Conditions Générales de Vente
- 3- Les procédures de recouvrement amiable et judiciaire
  - Le scénario de relance amiable
  - Les procédures judiciaires : Injonction de payer, Référé provision, Action au fond, Procédure spécifique des chèques impayés
  - Les voies d'exécution
- 4- Les défaillances client
  - Les procédures judiciaires de traitement des difficultés de l'entreprise : Sauvegarde, redressement, liquidation
  - Le surendettement des particuliers

**Toutes nos formations peuvent être personnalisées après analyse de vos besoins. N'hésitez pas à nous contacter pour obtenir un devis gratuit.**

#### Profils :

Collaborateurs en entreprise ou en cabinet souhaitant acquérir des connaissances en gestion du poste clients - Assistant de direction - Assistant de gestion - Assistant commercial - Comptable

#### Pre-requis :

Aucun pré-requis nécessaire pour cette formation

#### Attendu :

Attestation de formation

#### Modalités :

- Formation en présentiel
- Pédagogie expositive-active
- Support d'animation fourni
- Entraînements, mises en situation
- Suivi conseil « post-formation » de 60 jours

#### Format d'intervention :

- Formation en entreprise partout en France
- Session collective sur Montpellier

#### Délai d'accès :

1 mois

#### Tarif :

**960€ / jour**

#### Votre contact :

**Olivier SAVEY**

[olivier.savey@agileos.fr](mailto:olivier.savey@agileos.fr)

**06.22.64.13.89**

*Si vous présentez une situation de handicap nécessitant un aménagement spécifique, merci de contacter votre interlocuteur ci-dessus.*