

Réaliser un audit de la paie et des rémunérations

Maîtriser et contrôler le calcul des charges sociales

Durée : 2 jours **Déroulement :** Présentiel

Objectifs :

- Savoir lire un bulletin de paie
- Contrôler et détecter les anomalies du bulletin
- Déclarer les différentes charges aux organismes sociaux

Programme :

- Mise en place de l'Audit
 - Les domaines d'interventions
 - Objectif d'un audit de la paie
 - Déterminer les sources d'information écrite : Check-list des documents à se procurer
 - Déterminer les sources d'information orale : Etablir la liste des intervenants dans le processus paie à interviewer
- Audit de conformité : Environnement réglementaire
 - Analyse de l'environnement juridique du bulletin de paie
 - La durée du travail :
 - Respect des obligations réglementaires
 - Capacité de l'entreprise à produire les documents de preuve liés à la durée du travail
 - Le respect de la législation sur les congés payés
 - Conformité de l'affichage obligatoire en entreprise
 - Conformité de la représentation du personnel
 - La santé sécurité au travail
- Audit de conformité : Le salaire
 - Le respect du salaire conventionnel : Salaire de base et primes conventionnelles
 - Conformité du calcul des retenues sur salaire
 - Le respect des règles conventionnelles de maintien du salaire
 - Conformité du calcul des Indemnités Congés Payés
 - Existence d'avantages en nature
- Audit de conformité : Les cotisations sociales
 - Prévoyance et retraite supplémentaire
 - Vérification des assiettes et des taux de cotisations
 - Vérification du calcul des allègements de charges
 - Les éléments non soumis à cotisation : Indemnités de départ, Remboursement de frais professionnels
- Audit des rémunérations
 - L'architecture d'une politique de rémunération
 - La structure de rémunération des différentes catégories de salariés
 - L'évolution de la rémunération des salariés
 - Protection sociale, Temps de travail et autres avantages
 - Correspondance du "package" de rémunération avec les objectifs de l'entreprise

Profils :

Dirigeant d'entreprise - Responsable RH - DAF - RAF

Pre-requis :

Maîtriser les fondamentaux de la paie : Rémunération et Charges sociales

Attendu :

Attestation de formation

Modalités / Moyens :

- Formation en présentiel
- Pédagogie expositive-active
- Support d'animation fourni
- Entraînements, mises en situation
- Suivi conseil « post-formation » de 60 jours

Modalités d'évaluation :

- Analyse des besoins et positionnement
- Evaluation des acquis par questionnaire
- Enquête de satisfaction à chaud et à froid

Format d'intervention :

- Formation en entreprise partout en France
- Session collective sur Montpellier
- Formation individualisée

Délai d'accès :

1 mois

Tarif :

1180€ / jour

Votre contact :

Olivier SAVEY

olivier.savey@agileos.fr

06.22.64.13.89

Si vous présentez une situation de handicap nécessitant un aménagement spécifique, merci de contacter votre interlocuteur ci-dessus.



- 6 - Réalisation du compte rendu
- Etablissement d'un questionnaire
- Formalisation d'un tableau de contrôle

Toutes nos formations peuvent être personnalisées après analyse de vos besoins. N'hésitez pas à nous contacter pour obtenir un devis gratuit.